

MANUAL PROSEDUR UPDATE APLIKASI PDDIKTI Feeder

No	Kegiatan	Pelaksana	Dokumen	Keterangan
1	Mulai			
2	Cek Kapasitas HDD di mesin / PC Server	1. UPT TIK	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Akademik di dapat dari BA 2. Data Prestasi mahasiswa di dapat dari BKA 3. Data ttg KP dan TA didapat dari Fakultas 4. Data profil kelembagaan didapat dari BSDM 	<ul style="list-style-type: none"> • Data Akademik, didapat dari BA antara 2 bln setelah semester berjalan sampai 2 bln setelah semester berjalan • Data Prestasi mahasiswa di dapat dari BKA maks 1 bln setelah semester berakhir • Data ttg KP dan TA didapat dari Fakultas maks 2 bln setelah semester berakhir • Data profil kelembagaan didapat dari BSDM setelah SK Yayasan keluar • Rentang waktu pengerjaan di UPT TIK antara 1 – 3 minggu, tergantung proses validitasi dari sumber data
3	Setting Semester Pelaporan	1. UPT TIK		Semester pelaporan harus selalu di setting karena biasanya, defaultnya adalah semester yang akan datang
4	Masukkan data yang akan dilaporkan ke PDDIKTI	1. UPT TIK		
5	Data sudah valid ?	1. UPT TIK		Validasi data di sini, mencocokkan, apakah data yang diinputkan ke PDDIKTI sudah sesuai dengan dokumen yang diberi dari sumber data
6	Sinkronisasi	1. UPT TIK		Sinkronisasi di sini, berupa proses pengiriman data ke PDDIKTI Sinkronisasi maks hanya 5x dalam satu hari
7	selesai			